Георгий Димитриади

Введение в бухгалтерский учет



Георгий Димитриади

Введение в бухгалтерский учет

https://litres.ru/74838227
SelfPub; 2026

Аннотация

Эта книга - финансовое зрение для руководителя. Если вы ставите подпись на годовом балансе, не понимая, почему прибыль есть, а денег на счету нет, этот практикум для вас.

Мы не будем учить вас считать налоги. Мы научим вас видеть за цифрами реальное состояние бизнеса. Вы поймете, как по двум отчетам восстановить третий, чем бухгалтерский учет отличается от управленческого и почему "дебиторка" может быть опаснее пожара на складе.

На живых примерах трех российских компаний (производство мебели "Крафт", оптовая торговля автозапчастями ИП Петрова и IT-аутсорсинг "Смайл") мы разберем, как читать Баланс, анализировать Отчет о прибылях и как вытащить компанию из кассового разрыва.

Перестаньте управлять вслепую. Эта книга превратит бухгалтерию из "черного ящика" в ваш главный инструмент контроля и роста.

Содержание

Предисловие 4
Часть 1. Базовые основы: что такое бухгалтерский учет (БУ) 8
Глава 1. Философия и цели бухгалтерского учета: почему правила игры именно такие 8
Глава 2. Как ведется учет: документооборот и анатомия проводки 14
Конец ознакомительного фрагмента. 21

Георгий Димитриади
Введение в бухгалтерский учет

Предисловие

Для кого эта книга и почему она появилась на свет

Вы - владелец бизнеса. Вы создали продукт, собрали команду, нашли первых клиентов и, возможно, уже наняли бухгалтера. Вы платите налоги, вовремя сдаете отчетность и спите относительно спокойно.

Но давайте будем честны.

Когда в конце месяца бухгалтер присылает вам на подпись баланс и отчет о прибылях и убытках, что вы чувствуете? Если цифры сходятся, вы просто ставите подпись. Если не сходятся - звоните бухгалтеру с вопросом "Где деньги?". А в ответ слышите что-то вроде: "Дебет с кредитом не сошелся, висит незавершенка, и еще заказчик не подписал акт".

Вы киваете, делаете вид, что понимаете, и снова делегируете эту темную материю специалисту.

Эта книга написана для того, чтобы снять с ваших глаз пелену. Бухгалтерский учет - это не магия, не наказание от государства и не тайный шифр для посвященных. Это язык, на

котором ваш бизнес разговаривает с вами. И пока вы не начнете его понимать, вы управляете компанией вслепую, опираясь только на остаток в банковском приложении. А остаток на счету - самый большой обманщик в бизнесе. Прибыльная компания может обанкротиться с миллионом на расчетном счете, а убыточная - прекрасно себя чувствовать, если клиенты платят вовремя.

О чем мы будем говорить

Мы не будем учить вас делать проводки, считать НДС или заполнять декларацию. Для этого есть профессиональные бухгалтеры и курсы для них.

Мы будем учиться думать как финансовый директор.

В первой части мы разберем базу: почему учет всегда двойной, что такое активы (то, что приносит деньги) и пассивы (то, за чей счет они куплены), и почему главная формула бизнеса выглядит так же, как детские качели. Вы поймете, почему каждая операция - будь то покупка скрепок или получение миллионного кредита - это просто перекладывание монеток из одного кармана в другой внутри вашей компании.

Во второй части мы препарируем три главных отчета. Вы увидите, что:

Баланс - это рентгеновский снимок вашего бизнеса на сегодня. Он показывает, чем вы владеете и сколько должны.

Отчет о финансовых результатах - это кардиограмма. Он показывает, билось ли сердце компании в течение года и

заработали ли вы что-то на самом деле (спойлер: отгрузить товар - не значит заработать).

Отчет о движении денежных средств - это след из хлебных крошек. Он покажет, куда физически утекли деньги, если прибыль есть, а на счете пусто.

Вы научитесь связывать эти отчеты между собой. Вы поймете, как из одной бумажки математически вывести другую и поймать бухгалтера на ошибке или, того хуже, на попытке скрыть реальное положение дел.

Чего в этой книге не будет

Мы сознательно оставили за скобками сложные отраслевые стандарты, консолидацию и учет по МСФО. Мы говорим на языке малого и среднего российского бизнеса. На языке ИП Петрова, который возит запчасти, ООО "Крафт", которое делает мебель, и IT-компании "Смайл", где главный актив - это мозги сотрудников, а в балансе - только ноутбуки и долги клиентов. На их сквозных примерах мы разберем все грабли, на которые наступает растущий бизнес: кассовые разрывы, раздутые запасы, токсичную дебиторскую задолженность и коварный налог на прибыль.

Мы также честно поговорим о границах бухгалтерского учета. Вы узнаете, почему БУ всегда смотрит в зеркало заднего вида и почему цифры в нем могут быть законными, но бесполезными для принятия решений. Именно поэтому мы проведем жирную черту между бухгалтерским учетом (для налоговой) и управленческим учетом (для вас).

Как читать эту книгу

Не пытайтесь проглотить ее за вечер. Эта книга - рабочий инструмент. Читайте с карандашом. Когда мы будем разбирать примеры ООО "Крафт" или ИП Петрова, подставляйте на их место свою компанию. Смотрите на их цифры и задавайте вопрос: "А как это выглядит у меня?".

Если после прочтения этой книги вы впервые подпишете годовой баланс не потому, что "так надо", а потому что поймете каждую цифру в нем, - моя задача выполнена.

Бухгалтерия - это просто. Поехали.

Часть 1. Базовые основы: что такое бухгалтерский учет (БУ)

Глава 1. Философия и цели бухгалтерского учета: почему правила игры именно такие

Представьте, что вы играете в шахматы. Вы знаете, как ходит конь, как - ферзь, и понимаете, что цель игры - поставить мат королю. Бухгалтерский учет (сокращенно БУ) - это свод правил вашей бизнес-игры. Вы можете быть гениальным стратегом, но если вы не знаете, что ладья ходит только по прямой, вы проиграете партию, даже не поняв почему.

Многие предприниматели воспринимают бухгалтерию как досадную повинность, навязанную государством. Это фундаментальная ошибка. Бухгалтерский учет придуман не для налоговой инспекции. Он придуман для того, чтобы в компании с оборотом больше одного миллиона рублей в месяц не сойти с ума, пытаясь удержать в голове все долги, остатки на складе и вложения собственников.

Главная формула бизнеса

В основе всего бухгалтерского учета лежит одна-един-

ственная формула. Запишите ее на стикере и приклейте на монитор:

Активы = Обязательства + Капитал

Давайте переведем это на человеческий язык.

Активы - это всё, чем владеет ваша компания и что может принести ей деньги в будущем.

Деньги в кассе и на расчетных счетах.

Товары на складе.

Станки, мебель, компьютеры (основные средства).

Долги клиентов перед вами (дебиторская задолженность).

Обязательства - это долги вашей компании перед другими. То, что вы *должны отдать*.

Кредиты в банках.

Долги перед поставщиками за привезенный товар.

Задолженность по зарплате перед сотрудниками.

Налоги, которые нужно заплатить государству.

Капитал - это то, что останется владельцам, если прямо сейчас продать все активы и раздать все долги. Это ваша доля, ваша "чистая" стоимость бизнеса.

Логика формулы проста: всё, что у вас есть (Активы), было куплено либо на заемные деньги (Обязательства), либо на свои (Капитал). Других вариантов не существует. Если вы купили станок за 100 000 рублей, взяв их в кредит, ваши Активы выросли на 100 000, но ровно на столько же выросли и Обязательства. Баланс сохранился.

Принцип двойной записи: почему всё всегда схо-

дится

Бухгалтерский учет строится на принципе двойной записи. Это самая частая точка, в которой у руководителей взрывается мозг, пока они не поймут ее физический смысл.

Не существует ни одной операции, которая затрагивает только один показатель.

Любое действие в бизнесе - это обмен. Вы не можете просто "получить деньги". Вы получаете их *откуда-то* или *за что-то*.

Пример 1. Вы купили кофе в офис за 1 000 рублей наличными. Что произошло? В кассе денег стало меньше на 1 000. Зато появился актив - кофе, который стоит 1 000 рублей.

С точки зрения учета: Один актив (Касса) уменьшился, другой актив (Запасы/Кофе) увеличился. Итоговая сумма активов не изменилась. Баланс сошелся.

Пример 2. Вы взяли в банке кредит на 500 000 рублей. Что произошло? На счет упало 500 000 рублей. Но теперь вы должны банку те же 500 000.

С точки зрения учета: Актив (Деньги) вырос на 500 000. Обязательство (Кредит) выросло на 500 000. Левая и правая части нашей формулы выросли одинаково. Баланс сошелся.

Если в вашей компании "не сходится баланс", это не значит, что вы заработали меньше или больше. Это значит, что бухгалтер потерял одну из половинок сделки. Где-то зависла цифра, у которой нет пары. В реальном бизнесе это невозможно - если деньги ушли, они ушли к кому-то. Если товар

пришел, он пришел откуда-то. Бухгалтерия просто фиксирует эту связь.

Ключевые понятия, которые вы будете видеть в отчетах

Чтобы читать отчеты, вам нужно четко различать четыре пары понятий.

Активы и Пассивы. В широком смысле Пассивы - это правая часть нашей формулы (Обязательства + Капитал). Это источники, за счет которых живут Активы. Если Активы - это "что у нас есть", то Пассивы - это "откуда мы это взяли". Запомните: Пассив - это не долг, это источник финансирования. Долгом является только часть Пассива - Обязательства.

Доходы и Расходы.

Доходы - это не деньги на счету. Доход - это момент, когда вы выполнили свои обязательства перед клиентом (отгрузили товар, оказали услугу) и получили право требовать оплату.

Расходы - это не когда вы заплатили деньги. Расход - это когда вы "съели" ресурс ради получения дохода. Вы купили товар за 500 рублей, чтобы продать его за 800. Пока товар лежит на складе за 500 рублей - это не расход, это Актив. Расходом эти 500 рублей станут только в момент продажи.

Разница между Доходами и Расходами - это Прибыль.

Прибыль и Деньги. Это главное, что должен навсегда усвоить каждый руководитель. **Прибыль - это мнение. Деньги - это факт.** Вы отгрузили товар клиенту на 1 мил-

лион рублей с отсрочкой платежа 30 дней. В Отчете о финансовых результатах у вас появилась выручка 1 млн и, допустим, прибыль 300 тысяч. В реальности на вашем счету 0 рублей. Вы прибыльны? Да. Вы богаты? Нет. Вам завтра платить зарплату, и если клиент не переведет деньги, вы станете банкротом с прибылью 300 тысяч на бумаге. Именно поэтому в бизнесе существует третий главный отчет - О движении денежных средств, о котором мы поговорим позже.

Нормативная база: на каком языке мы говорим

В России правила ведения бухгалтерского учета строго регламентированы. Вам не нужно читать эти документы, но вы должны знать, что они существуют, чтобы ваш бухгалтер не придумывал свою "авторскую" методику учета.

Федеральный закон 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" - конституция бухгалтера.

ПБУ (Положения по бухгалтерскому учету) и ФСБУ (Федеральные стандарты) - детальные правила. Например, как именно оценивать стоимость станков, как считать резервы по сомнительным долгам и когда списывать безнадежную дебиторку.

Налоговый кодекс РФ - диктует правила расчета налогов. Важно понимать: налоговый учет и бухгалтерский учет - это разные системы. Они часто дают разные цифры прибыли. Ваша задача как руководителя - смотреть на бухгалтерскую прибыль, чтобы понимать реальную экономику, и на налоговую, чтобы не иметь проблем с законом.

Резюме главы: Бухгалтерский учет - это просто система зеркал. Каждое действие отражается в них дважды, чтобы вы видели полную картину. Если вы понимаете формулу "Активы = Обязательства + Капитал" и разницу между прибылью и деньгами, вы уже знаете о финансах своего бизнеса больше, чем 70% ваших конкурентов.

Глава 2. Как ведется учет: документооборот и анатомия проводки

В предыдущей главе мы выяснили, что бизнес - это постоянное перемещение ресурсов, которое всегда должно сохранять баланс. Теперь давайте посмотрим, как эти перемещения попадают в учетную систему. Бухгалтерия не берет цифры из головы. Каждая запись в программе - это эхо реального события, подтвержденного бумагой.

Первичные документы: если нет бумаги - нет сделки

В бухгалтерском учете существует жесткое правило: любой факт хозяйственной жизни должен быть оформлен первичным документом. Для налоговой вы существуете ровно настолько, насколько у вас в порядке "первичка".

Для руководителя важно понимать, какие документы что подтверждают, чтобы не подписывать не глядя то, что может стоить компании миллионов.

Договор. Фундамент. Он фиксирует намерения: кто, кому, что, в какой срок и за сколько должен. Сам по себе он не создает дохода или расхода, но он - юридическая база для всего остального.

Счет. Это не документ бухгалтерского учета. Это всего

лишь предложение оплатить конкретную сумму. Выставили счет на 100 000 рублей - в учете по-прежнему ноль. Оплатили - появились деньги. Отгрузили товар - появилась выручка.

Платежное поручение (или кассовый чек). Подтверждает факт движения денег. Если вы перевели деньги поставщику, ваш актив "Деньги" уменьшился, а актив "Дебиторская задолженность" (ваши деньги, которые поставщик теперь вам должен в виде товара или услуги) вырос.

Товарная накладная (ТОРГ-12) или УПД (Универсальный передаточный документ). Самый важный документ при работе с товарами. Момент подписания накладной - это момент, когда право собственности на товар перешло к вам (или от вас к клиенту). Именно в этот секунду в вашем балансе меняется состав активов: деньги превратились в товар, или товар превратился в дебиторскую задолженность клиента.

Акт выполненных работ (оказанных услуг). Аналог накладной для нематериального мира. Подписанный юристом, дизайнером или рекламным агентством акт означает: "Услуга оказана, я признаю этот долг своим расходом, а исполнителя - своим кредитором".

Золотое правило для руководителя: никогда не подписывайте Акт или Накладную, если реальной отгрузки или оказания услуги не было. Подпись на бумаге без факта - это признание в учете фиктивного расхода или фиктивной выручки. Это прямой путь к искажению отчетности и пробле-

мам с налоговой.

План счетов и магия проводок

Чтобы не называть вещи своими именами (вместо "деньги в сейфе" не писать каждый раз длинную фразу), бухгалтерия использует План счетов. Это пронумерованный список всех возможных "карманов" вашего бизнеса.

Вам не нужно знать все 99 счетов. Достаточно понимать логику основных:

Счет 51 - Расчетные счета (ваши деньги в банке).

Счет 41 - Товары (то, что лежит на складе для перепродажи).

Счет 60 - Расчеты с поставщиками (вам должны товар или вы должны деньги).

Счет 62 - Расчеты с покупателями (вам должны деньги или вы должны товар).

Счет 10 - Материалы (то, что нужно для производства, например, древесина для мебели).

Счет 80 - Уставный капитал (деньги, которые вложили собственники в начале пути).

Когда происходит событие, бухгалтер делает **проводку** - двойную запись. Он указывает, из какого кармана (счета) ресурс ушел и в какой пришел.

Запись выглядит так: **Дебет [счет А] - Кредит [счет Б] - Сумма**.

Чтобы не путаться в терминах "Дебет" и "Кредит", запомните простое правило для самого частого счета - 51 (Деньги):

Дебет 51 - деньги пришли в банк.

Кредит 51 - деньги ушли из банка.

Разбираем на пальцах: жизненный цикл одной сделки

Представим, что вы - владелец ООО "Крафт" (производство мебели).

Шаг 1. Вы вносите свои личные деньги на старт бизнеса. Вы кладете 200 000 рублей на расчетный счет компании.

Проводка: **Дебет 51 - Кредит 80 (или 75)** - 200 000 руб.

Что произошло: В Активах (51) стало больше денег. В Капитале (80) зафиксирована ваша доля. Баланс: 200 000 = 0 + 200 000.

Шаг 2. Вы покупаете древесину для будущих столов. Переводите поставщику 100 000 рублей.

Проводка: **Дебет 60 - Кредит 51** - 100 000 руб.

Что произошло: Деньги (51) ушли. Но вы не "проели" эти деньги. Теперь поставщик должен вам эту древесину. Ваш актив превратился из "Денег" в "Дебиторскую задолженность поставщика" (60). Баланс: 100 000 = 0 + 100 000.

Шаг 3. Поставщик привозит древесину. Вы подписываете накладную. Теперь древесина - ваша.

Проводка: **Дебет 10 - Кредит 60** - 100 000 руб.

Что произошло: Долг поставщика перед вами (60) закрыт. Теперь у вас на складе лежат материалы (10). Баланс: 100 000 = 0 + 100 000. *Обратите внимание: на этом этапе у вас*

все еще 0 рублей на счету, но есть активы на 100 000. Вы не стали беднее, вы просто сменили форму актива.

Шаг 4. Вы берете заказ. Клиент заказывает стол за 50 000 рублей и сразу его оплачивает.

Проводка 1 (деньги): **Дебет 51 - Кредит 62** - 50 000 руб. (Деньги пришли, но доход еще не признан, клиент теперь имеет право требовать стол).

Проводка 2 (отгрузка и доход): Вы отдаете стол. **Дебет 62 - Кредит 90.1 (Выручка)** - 50 000 руб. (Долг клиента закрыт, признана выручка).

Проводка 3 (расход): Вы списываете древесину, из которой сделали стол. Допустим, на один стол ушло материалов на 20 000 рублей. **Дебет 90.2 (Себестоимость) - Кредит 10** - 20 000 руб. (Материалы со склада ушли, превратился в расход).

Итог операции: Посмотрим на финансовый результат (счет 90): Выручка (Кредит) 50 000 минус Себестоимость (Дебет) 20 000 = 30 000 рублей (Прибыль). Посмотрим на расчетный счет (счет 51): Было 200 000. Ушло 100 000 (на дерево). Пришло 50 000 (от клиента). Итого: 150 000 руб.

Что видит руководитель, глядя на эти цифры:

На счету стало меньше денег (было 200к, стало 150к). Кажется, что мы потеряли 50к.

Но в учете зафиксирована прибыль 30к.

Куда делись еще 20 000? Они лежат на складе в виде оставшейся древесины (80 000 руб).

Вывод: Денег стало меньше, но бизнес заработал 30 000, а на складе остались ресурсы еще на несколько столов.

Регистры: как не утонуть в проводках

Бухгалтер не держит тысячи проводок в голове. Они собираются в **регистры**. Самый главный регистр, который полезно научиться читать руководителю - это **Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ)**.

Это простая таблица, где для каждого счета указано:

Сальдо на начало (сколько было в "кармане" в начале месяца).

Обороты за месяц (сколько пришло в Дебет и сколько ушло в Кредит).

Сальдо на конец (сколько осталось в конце месяца).

Если сумма всех дебетовых остатков не равна сумме всех кредитовых остатков - бухгалтер где-то ошибся. В реальном мире это означало бы, что у вас из кармана выпала монета, а вы не заметили, куда.

Зачем это нужно вам? Заглянув в ОСВ, вы можете за 30 секунд проверить своего бухгалтера, задав три вопроса:

Почему на счете 10 (Материалы) или 41 (Товары) висит огромный остаток, если склад пустой? (Забыли списать в расход).

Почему на счете 60 (Поставщики) мы в минусе (красным)? (Переплатили поставщику или не разнесли банк).

Почему на счете 51 (Деньги) остаток 100 рублей, а завтра зарплата? (Поздравляем, кассовый разрыв уже здесь).

Бухгалтерский учет - это не хаотичный набор цифр. Это строгая цепочка: **Событие -> Документ -> Проводка -> Регистр -> Отчет**. Как только вы понимаете эту механику, магия исчезает, и остается чистая логика.

Резюме главы: Первичный документ - это истина в последней инстанции. Нет документа - нет операции. Любая операция всегда имеет две стороны (Дебет и Кредит). Ваша задача как руководителя - не проверять каждую цифру, а периодически смотреть на остатки по ключевым счетам (51, 41, 60, 62), чтобы понимать, где физически находятся ресурсы вашей компании: в деньгах, в товаре или в долгах клиентов.

Конец ознакомительного фрагмента.

Текст предоставлен ООО «Литрес».

Прочитайте эту книгу целиком, купив полную легальную версию на Литрес.

Безопасно оплатить книгу можно банковской картой Visa, MasterCard, Maestro, со счета мобильного телефона, с платежного терминала, в салоне МТС или Связной, через PayPal, WebMoney, Яндекс.Деньги, QIWI Кошелек, бонусными картами или другим удобным Вам способом.